

RESOLUCIÓN N° **3316** /2022

DISPONE TERMINO A PERMISO DE FUNCIONAMIENTO Y PATENTE QUE INDICA.

RECOLETA, **02 NOV. 2022**

VISTOS:

- Ingresos N° 37524, 37525, 37526, 37527, 37528, 37529, 37530, 37531, 37532, 37533, 37534, de fecha 19 de octubre del 2022.
- Memorándum N° 51, de fecha 06 de septiembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización, que solicita Informes de Deuda.
- Informes de Deuda N° 631, 632, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 642, 643, de fecha 29 de septiembre de 2022, firmado por el Tesorero Municipal de Recoleta.
- Memorándum N° 57, de fecha 20 de septiembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización, que solicita Poner Término de Patentes comerciales, por Cambio de Domicilio ante el SII.
- Decreto N°1876 de fecha 10 de agosto del 2022, que designa como Director de Administración y Finanzas a don Gonzalo Lizana Cofré.
- Decreto Exento N° 1355, de fecha 24 de agosto de 2022, promulga acuerdo N° 138, de fecha 16 de agosto de 2022, del Concejo Municipal que aprueba modificar el reglamento de estructura y organización de la Municipalidad de Recoleta en lo referido a la Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Atención al Contribuyente y Dirección de Seguridad Pública e Inspección General.
- Decreto Exento 1394, de fecha 26 de agosto del 2022, que amplía facultades en el Director de Administración y Finanzas, don Gonzalo Lizana Cofré.
- Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 del inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

RESUELVO:

- PROCEDASE** al término de la autorización de funcionamiento de los permisos y patentes de contribuyentes que realizaron el cambio de domicilio en el año 2019, ante el SII, las cuales de detallan a continuación:

| ROL | RUT | NOMBRE | PERIODO DE TERMINO |
|----------|--------------|--|-----------------------|
| 2-751771 | 4.367.464-1 | CAROLINA BLANCO VIDAL | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-752023 | 76.356.775-3 | SERV. DE TELECOMUNICACIONES RED GLOBAL SpA | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-754464 | 76.713.426-6 | PASKY LIMITADA | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-749623 | 77.662.200-1 | MODO ARQUITECTURA LIMITADA | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 1-620262 | 5.711.401-0 | ABRAHAM PARAM DABED | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-720869 | 5.781.086-6 | LUIS CARRIE BUSTAMANTE | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-753622 | 17.337.346-5 | PAULINA REYES VALENZUELA | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-755041 | 76.780.911-5 | PAN CON CHANCHO SpA | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-733615 | 77.934.610-2 | IMPORTADORA NIXO LTDA | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-752384 | 15.155.494-6 | MARISOL RETAMAL MELLA | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |
| 2-751865 | 15.822.623-5 | SUSAN TURRIETA GALAZ | SEGUNDO SEMESTRE 2019 |

- El Departamento de Cobros y Enrolamientos será el encargado de revisar y de anotar el término del permiso de funcionamiento en el Sistema Computacional la patente antes mencionada.
- El Departamento de Regularización será el encargado de seguir con el proceso de cobranza de la deuda Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase una copia a la Secretaria Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.


LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN
SECRETARIA MUNICIPAL




GONZALO LIZANA COFRÉ
DIRECTOR
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LCQ/DVM/sma
19/10/2022

2015610